

**Муниципальное автономное учреждение культуры городского
округа Кинель Самарской области
«Городской Дом культуры»**



УТВЕРЖДЕНО:

приказ № 16 п.1 «ОД» от 1 сентября 2014г.

директор МАУК ГДК

Власова А.А. Власова

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Совете родителей (законных
представителей) несовершеннолетних
участников клубных формирований
муниципального автономного учреждения культуры
городского округа Кинель Самарской области
«Городской Дом культуры»**

Кинель 2014 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей, являющегося органом самоуправления муниципального автономного учреждения культуры городского округа Кинель Самарской области «Городской Дом культуры», далее Учреждение.

1.2. Совет родителей создается по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних участников клубных формирований в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних по вопросам управления учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних и родителей (законных представителей).

1.3. Совет родителей является представительным органом и может представлять интересы несовершеннолетних в других органах самоуправления.

1.4. Совет родителей избирается на Общем собрании родителей.

1.5. Положение о Совете родителей принимается на Общем собрании родителей, утверждается и вводится в действие приказом руководителя Учреждения. Изменения и дополнения в Положение вносятся в таком же порядке.

1.6. Состав Совета родителей - не менее 5 человек родителей и заместитель директора по художественно-постановочной работе, который вводится в состав Совета родителей для координации его работы.

1.7. Совет родителей возглавляет председатель. Совет родителей подчиняется и подотчетен Общему родительскому собранию. Срок полномочий Совета родителей - один год.

1.8. Деятельность Совета родителей осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области культуры, уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.9. Решения Совета родителей являются рекомендательными.

2. Основные задачи

Основными задачами Совета родителей являются:

2.1. Содействие администрации Учреждения:

- в совершенствовании условий для осуществления работы клубных формирований и учреждения в целом, охраны жизни и здоровья, свободного развития личности;

- в защите законных прав и интересов несовершеннолетних;

- в организации и проведении мероприятий.

2.2. Обеспечение соблюдения прав родителей (законных представителей).

2.3. Организация работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних участников клубных формирований по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

2.4.

3. Функции Совета родителей

Совет родителей:

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для работы клубных формирований и учреждения в целом.

3.2. Защищает права и законные интересы несовершеннолетних.

3.3. Координирует деятельность родительских комитетов структурных подразделений – при их наличии.

3.4. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) об их правах и обязанностях.

3.5. Оказывает содействие в проведении мероприятий.

3.6. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета родителей, по поручению руководителя Учреждения.

3.7. Обсуждает локальные акты учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Совета родителей.

3.8. Взаимодействует с различными организациями по вопросам сохранения и развития культурных традиций учреждения.

3.12. Участвует в организации выездных мероприятий учреждения.

3.13. Взаимодействует с другими органами самоуправления учреждения по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

4. Права Совета родителей

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет родителей имеет право:

4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Обращаться за разъяснениями в различные учреждения и организации.

4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации, ее органов самоуправления.

4.4. Принимать участие в обсуждении локальных актов учреждения.

4.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.6. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.7. Поощрять родителей (законных представителей) за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий учреждения и т.д.

5. Ответственность Совета родителей

Совет родителей отвечает за:

5.1. Выполнение плана работы.

5.2. Выполнение решений, рекомендаций Совета родителей.

5.3. Установление взаимопонимания между руководством учреждения и родителями (законными представителями) в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Бездействие отдельных членов Совета родителей или всего Совета.

Члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по

представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.

6. Организация работы

6.1. В состав Совета родителей входят представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних от каждого клубного формирования. Представители в Совет родителей избираются ежегодно на Общем собрании клубного формирования родителей в начале учебного года (сентябрь).

6.2. Из своего состава Совет родителей избирает председателя и секретаря.

6.3. Совет родителей работает по разработанному и принятому им регламенту работы и плану, которые согласуются с руководителем учреждения.

6.4. О своей работе Совет родителей отчитывается перед Общим родительским собранием не реже одного раза в год.

6.5. Совет родителей правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.6. Переписка Совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени учреждения, документы подписывают руководитель учреждения и председатель Совет родителей.

7. Делопроизводство

7.1. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний.

7.2. Протоколы хранятся в канцелярии учреждения.

7.3. Ответственность за делопроизводство в Совете родителей возлагается на председателя Совета родителей или секретаря*.

* Срок действия данного Положения неограничен.