

УТВЕРЖДАЮ

Директор муниципального автономного
учреждения культуры г.о. Кинель Самарской области



«Городской Дом культуры»

Власова А.А. Власова

10 января 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении выставок в МАУК «Городской Дом культуры»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок организации и условия проведения персональных и сборных выставок

1.2. Выставочная деятельность и работа МАУК «Городской Дом культуры» ведется в соответствии с настоящим Положением. Участие в выставках означает полное и безусловное принятие данного Положения.

2. Цели и задачи:

2.1. Поддержка и развитие художественных традиций, традиций декоративно прикладного искусства, культурного и духовного наследия Самарской области и России.

2.2. Создание творческого пространства, способствующего художественному взаимодействию и общению художников и зрителей;

2.2. Привлечение широкого общественного интереса к изобразительному и декоративно-прикладному творчеству художников и мастеров.

2.3. Привлечение широкого общественного интереса к творчеству. Развитие привлекательности общественных городских пространств

3. Организационный комитет выставки.

3.1. С целью координации действий по организации и проведению выставок формируется Организационный комитет.

3.2. Оргкомитет выставок формируется из представителей учредителя, учреждения и приглашенных специалистов по согласованию.

3.3. Оргкомитет осуществляет руководство выставкой: определяет состав участников, составляет экспозицию выставки, , решает вопросы рекламы, монтажа и демонтажа выставки, технической и организационной помощи

участникам, решает вопросы по проведению церемоний открытия и закрытия выставки.

4. Условия участия

4.1. В Выставках могут принимать участие профессиональные художники и любители, мастера декоративно-прикладного творчества и др.

4.2. Участие в выставках проходит на **бесплатной** основе.

4.3. В выставке участвуют авторы, чьи работы проходят предварительный отбор Оргкомитетом выставки.

Участникам выставки необходимо:

- Представить на выставку художественные произведения (живопись, графика, скульптура, произведения декоративно-прикладного искусства и др) или их фотографии (по предварительной договоренности с оргкомитетом). Количество представляемых на предварительный отбор работ не ограничено;
- Каждому участнику выставки (чьи работы проходят предварительный отбор) необходимо в установленные сроки доставить работы для участия в выставке за счет собственных средств (если другое не оговорено с оргкомитетом)

4.4. **Не допускаются** к участию в выставках работы, содержащие материалы, противоречащие законам Российской Федерации, пропагандирующие экстремизм, насилие, национальную рознь или содержащие политическую направленность, а так же оскорбляющие посетителей выставки. Не допустимы гендерные, расовые насмешки или иные материалы, которые могут оскорблять чьи-либо интересы и достоинства. Не допускается использование в работах нецензурной лексики.

4.5. Оргкомитет вправе **отказать** в участии работам, не отвечающим требованиям настоящего Положения, а так же условиям, формату, тематике конкретной выставки, о чем автору сообщается устно или по телефону.

4.6. Организационный комитет оставляет за собой право, в случае необходимости, вносить изменения и дополнения в условия проведения конкретных выставок.

5. Порядок приема и предоставления работ

5.1 Организация выставок проводится в три этапа:

I Этап – подача заявок на участие художественной выставке и проведение оргкомитета по отбору художественных произведений для выставки. Отбор проводится либо непосредственно в выставочных залах, либо в МАУК «Городской Дом культуры» по адресу: г. Кинель, ул Мира, дом 42

II Этап – монтаж выставки на срок, оговоренный с оргкомитетом

III Этап – завершение выставки – авторы лично забирают работы из выставочных залов в срок, обозначенный оргкомитетом (если другое не оговорено с оргкомитетом)

5.2. Организационный комитет оставляет за собой право **не принимать** к участию в Выставке хрупкие и небрежно оформленные работы.

5.3. Работы, представленные на Выставку, должны быть полностью подготовлены для демонстрации (экспонаты должны быть устойчивыми).

5.4. Количество работ, предоставленных в организационный комитет одним участником Выставки может быть **ограничено**.

5.5. Для участия в выставке принимаются работы, оформленные автором в багет или в паспарту, по возможности с наличием крепежа для подвесной системы.

5.6. На каждую работу с обратной стороны прикрепляется этикетка (Ф.И.О. автора, возраст, название работы, размер, техника, год создания, место жительства, телефон), для создания в дальнейшем Оргкомитетом фирменных, оформленных в едином стиле этикеток.

5.7. Предоставляя в Оргкомитет свои работы, автор подтверждает, что все авторские права на произведения принадлежат исключительно ему и использование не нарушает имущественных и/или неимущественных прав третьих лиц.

5.8. При приеме работ по требованию автора может быть составлен акт приема-передачи произведений, гарантирующий целостность, сохранность и их своевременный возврат .

Художественные произведения, не оформленные должным образом, не принимаются к рассмотрению оргкомитетом.

Ответственность за сохранность багета оргкомитет не несет.

По организационным вопросам и участию в выставках необходимо обращаться по телефону учреждения 8(84663)21376 или по электронной почте gdkkinel@yandex.ru

Все информационные и рекламные материалы, фото и видео материалы публикуются на сайте учреждения kinel-gdk.ru или в группах [vk.com>kinelgdk](https://vk.com/kinelgdk), [ok.ru>kinelgdk](https://ok.ru/kinelgdk)